

kajii オンライン公演チェックシート

●下線の部分に、分かる範囲でご記入をお願いします。諸々調整もできますのでご相談ください。

公演予定日時 _____年 月 日(曜日)

配信媒体(ZOOM推奨) _____

(※主催者様もZOOMの有料会員登録が必要です。料金によって参加できる人数が変わります)

回線チェック予定日時 _____

(決まっていればチェック用のアドレスをお知らせください) _____

当日の演奏開始時間 _____

(決まっていれば当日用のアドレスをお知らせください) _____

★希望のタイムスケジュール

・開演1時間前 kajii入室(共同ホスト設定後、画面をイベントサムネイル状態にします)

・開演30分前 お客様入室開始

ご希望の演奏時間 _____分 × 回 (基本は前半30分、休憩10分、後半30分の合計70分)

予定する参加デバイス数(画面数) _____

お客様の年齢層(おおよそで構いません) _____

当日ご担当者様のお名前 _____様 携帯電話 _____

kajiiのことをどこで知りましたか? _____

●青字部分は当てはまるものに丸をつけて(オンラインの場合、いらぬ部分は消して)ください。

当日の写真を、後日資料等で使用してもよろしいでしょうか?(モザイクはかけます) 可/不可

イベント告知(一般参加) 可/不可

ご請求書 要/不要 必要な場合のお宛名 _____様

お振込予定日時 _____年 月 日

●重要事項

kajiiは個人扱いとなります。原則、源泉徴収をした上でお支払いをお願いします。

主催者側の都合によるキャンセルの場合、公演日より60～31日以内は出演料の50%

公演日より30日以内は出演料の100%がキャンセル代としてかかります。

自然災害等で公演が困難になった場合は双方合議の上で対応します。

その他、ご質問等ございましたらお気軽にお問い合わせください。

返送・お問い合わせ先

(クマーマ)kumama0812@gmail.com (創)kajiijapan@gmail.com

2枚目にkajiiからお願いしたいことをまとめてありますので、こちらをご確認をお願いします。

kajiiからお願いしたいこと(重要)

●正式名称

kajii(カジイー) アルファベットは全て小文字となりますので、チラシ等作成の場合はご注意願います。
コンサートタイトルが必要な場合は「kajiiのオンライン日用品楽器コンサート」でお願いします。

●配信の流れ

< 事前 >

- ・配信アドレスの発行等は主催者様側でお願いします。
不安な点があれば事前の回線チェック時にご質問ください。

< 当日 >

- ①kajiiが早めに入室するので、共同ホストにしてください。諸々確認後、画面をサムネイル状態にします。
- ②お客様の入退室管理は主催者様側でお願いします。
- ③開演直前、お客様の一括ミュートをお願いします。(演奏中は基本的にミュートです)
- ④開演直前、kajiiへのスポットライトをお願いします。
- ⑤開演時間になりましたら、アナウンスをお願いします！

アナウンス例「今日は身の回りのものを楽器に変えて演奏するkajiiさんが来てくれました！

皆様のマイクはオフになりますが、感想や質問はどんどんチャットに打ち込んでみましょう。

また、拍手もいいですが、演奏が終わったあとにタオルなどを振ってあげると

もっと楽しい感じになりますので、皆で盛り上がりましょう！

それではkajiiさん、よろしくをお願いします！」

kajii側でカメラ・マイクをオンにして元気に始まります。

終演後はkajii側の画面はオフになる予定です。

●お願いしたいこと

- ・教室や体育館など、多人数で観覧する場合はスピーカーのご用意をお願いします。
- ・各自が自宅から参加する場合も、できればイヤホンやスピーカーをご用意していただくようご案内をお願いします。
- ・参加者の皆様のカメラも、できればオンでお願いしますとご案内していただけると幸いです。
(演奏中、リアクションが見えた方がやりやすいです)

★以下、回線チェック時のチェック項目です。

音量は適正ですか(スピーカーを使う場合、繋いでチェック)

教室などで行う際、部屋の暗さの確認

タイムスケジュール、当日の連絡先、ナレーション確認

操作確認

一括ミュートはできますか？

共同ホスト設定はできますか？

録画をする場合は手順確認

スポットライトはできますか？

チャットは打ち込めますか？